

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	1 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCEDIMIENTO	
OBJETIVO	Establecer el proceso de ingreso a una UPI de Gerencia Operativa del NNA NO PRIORITARIO a partir de la identificación de factores de riesgo, asociados a: Riesgo o víctima de habitar calle, conflicto con la ley y explotación sexual y comercial a NNA (ESCNNA); mediante la aplicación de las valoraciones por parte de los componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos y el estudio de caso en el comité misional, a fin de garantizar los derechos vulnerados y/o realizar articulación con la autoridad competente para dar inicio al restablecimiento de derechos en caso de ser necesario.
ALCANCE	Inicia con la solicitud de ingreso al Gerencia Operativa del NNA y/o familia, equipo territorial, Componente Sicosocial, otras dependencias del Instituto, o remisión de otras entidades competentes en la protección integral del NNA y culmina con la vinculación a la UPI, seguimiento territorial para cierre de caso o ICBF.

2. GLOSARIO	
Término	Definición
ACCIÓN CON DAÑO	Esta hace referencia a evitar daños que se pueden que se puedan ocasionar al permitir el ingreso de un/una NNA que no cumpla con los criterios de atención del IIDPRON. Concepto adoptado en mesa de trabajo
CICLO VITAL	Es el ciclo de vida de los NNA clasificados según la edad. Se entiende por niño o niña las personas entre los 0 y los 12 años, y por adolescente las personas entre 12 y 18 años de edad. Concepto adoptado en mesa de trabajo
COMITÉ MISIONAL DE LA UPI	Es el órgano encargado de hacer seguimiento, apoyo, evaluar y decidir sobre las diferentes situaciones que se presentan con los niños, niñas, adolescentes - ESCNNA, en el Gerencia Operativa conformado por: ✓ Equipo Psicosocial. ✓ Representante de Tutores. ✓ Enfermera(o) asignado a la UPI. ✓ Representante de academia. ✓ Responsable de la UPI. http://intranet.idipron.gov.co/index.php#252-manuales proceso misional - contextos pedagógicos > externado > Instructivos.
DIANAMICAS DE CALLE	Son todas las actividades que se dan “en el espacio público, que generan diversos impactos positivos o negativos en la población generando diferentes situaciones y problemáticas a nivel personal y social” Plataforma Estratégica IDIPRON
EMIGRANTE	Hace referencia a aquella persona que abandona el país del cual es oriundo para establecerse en uno nuevo en el extranjero. Organización internacional para las migraciones (OIM)
ENFOQUE DE DERECHOS	El enfoque de derechos, hace alusión a la concepción y primacía de los ideales de dignidad y libertad humanas. El enfoque de derechos es un marco conceptual para el desarrollo, que integra los estándares y principios de derechos humanos y que está dirigido operacionalmente a desarrollar las capacidades de los ciudadanos y ciudadanas para la realización de los derechos humanos, este enfoque parte del reconocimiento de la persona como titular de derechos y como centro del proceso de desarrollo. http://intranet.idipron.gov.co/index.php#234-procedimientos proceso misional - contextos pedagógicos > internado > procedimientos
FAMILIA	La familia como sujeto colectivo de derechos y deberes es la principal unidad de la sociedad y tiene la responsabilidad primordial de cuidar y proteger a los niños. Todas las instituciones de y la sociedad deben respetar, proteger y ayudar a los Representantes Legales y a las familias para que los Niños, Niñas y Adolescentes puedan crecer y desarrollarse en un entorno estable y favorable. Concepto adoptado en mesa de trabajo
FOS	Ficha de observación y seguimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small>	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	2 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

HABITABILIDAD TÍPICA	Estructura habitacional cimentada en ladrillo, bloque, concreto, cemento y derivados, y que a su vez cuenta con los servicios públicos básicos mínimos como es el agua y la luz. Plataforma Estratégica IDIPRON
ICBF	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Resolución 1841 de 2004
INMIGRANTE	Hace referencia a aquella persona que llega a un país distinto al de su país de origen, con el objetivo de radicarse en él. Organización internacional para las migraciones (OIM)
MIGRANTE	Termino designado a toda persona que se traslada fuera de su lugar de residencia habitual, ya sea dentro de un país o a través de una frontera internacional, de manera temporal o permanente, y por diversas razones. Organización internacional para las migraciones (OIM)
NNA	Siglas para denominar: Niños, Niñas y Adolescentes.
PARD	Siglas para denominar Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos.
PMR	Padre, Madre o Representante legal del NNA
PROTECCIÓN INTEGRAL	Se entiende por protección integral de los Niños, Niñas y Adolescentes el reconocimiento como sujetos de derechos, la garantía y cumplimiento de los mismos, la prevención de su amenaza o vulneración y la seguridad de su restablecimiento inmediato en desarrollo del principio del interés superior. http://intranet.idipron.gov.co/index.php#234-procedimientos proceso misional - contextos pedagógicos > internado > procedimientos
RED SOCIAL	Intercambio dinámico entre personas, grupos e instituciones en contextos de complejidad. Un sistema abierto y en construcción permanente que involucra a conjuntos que se identifican en las mismas necesidades y problemáticas y que se organizan para potenciar sus recursos. http://intranet.idipron.gov.co/index.php#234-procedimientos proceso misional - contextos pedagógicos > internado > procedimientos
RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS, LAS NIÑAS, LOS ADOLESCENTES Y JÓVENES	Es el conjunto de actuaciones administrativas que la autoridad competente debe desarrollar para la restauración de su dignidad e integridad como sujetos de Derechos, y de su capacidad para disfrutar efectivamente de los derechos que le han sido vulnerados, dentro del contexto de la protección integral y los principios de prevalencia, interés superior, perspectiva de género, exigibilidad de derechos, enfoque diferencial y corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el Estado. Plataforma Estratégica IDIPRON
SIMI	Siglas para denominar Sistema de Información Misional.
SITUACIÓN DE VIDA EN CALLE	“En relación a la situación de vida en calle, el Numeral 9 del Artículo 20 de la mencionada Ley 1098 de 2006 establece claramente que todos los niños, niñas y adolescentes deben ser protegidos contra dicha realidad. Por otro lado, el Numeral 1 de este mismo Artículo 20, estipula que todos los niños, niñas y adolescentes deben ser protegidos contra “El abandono físico, emocional y psicoafectivo de sus padres, representantes legales o de las personas, instituciones y autoridades que tienen la responsabilidad de su cuidado y atención” Plataforma Estratégica IDIPRON
SPA	Sustancias Psicoactivas.
SRPA	Siglas para denominar Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente.
UPI	Siglas para denominar Unidad de Protección Integral.
VALORACIÓN DEL RIESGO POR CONSUMO DE SPA	Instrumento de aplicación a los NNAJ que tiene como finalidad el consumo de sustancias psicoactivas. http://intranet.idipron.gov.co/index.php#252-manuales / proceso misional - áreas de derecho > sicosocial > manuales

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	3 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

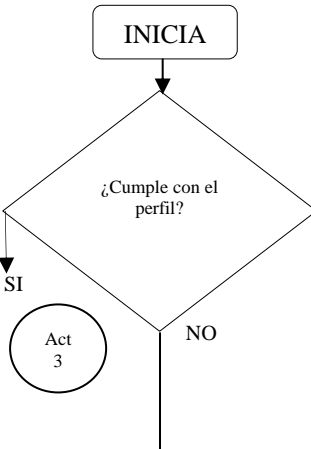
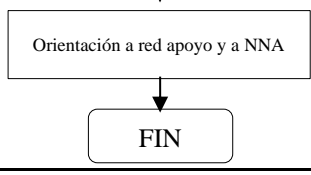
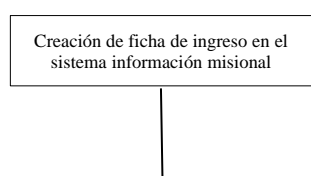
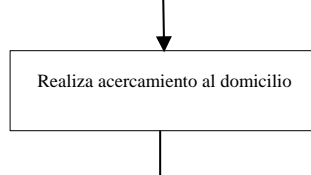
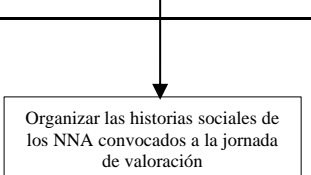

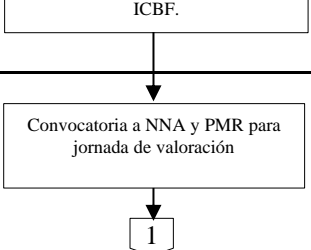
VALORACIÓN SICOSOCIAL	Instrumento de aplicación a los NNAJ que tiene como finalidad identificar y estimar las condiciones en las que ingresan al IDIPRON respecto a sus derechos y áreas de ajuste http://intranet.idipron.gov.co/index.php#252-manuales / proceso misional - áreas de derecho > sicosocial > manuales
----------------------------------	---

3. CONDICIONES GENERALES	
No.	Descripción
1	Condiciones Generales para el Ingreso NNA de 6 a 17 años 11 meses y 29 días. NNA en Riesgo o víctima de habitar calle, conflicto con la ley y explotación sexual y comercial a NNA (ESCNNA) NNA que resida o cuyas dinámicas de calle se presenten en la ciudad de Bogotá.
2	Características o perfil del ingreso del NNA NNA en situación de abandono, familia no protectora y sin redes de apoyo. NNA con padres o representante legal que se encuentran privados de la libertad. NNA con padre, madre o hermanos trabajadores sexuales o inmersos en actividades delictivas. NNA Presunta víctima de violencia Física, Psicológica y Sexual. NNA Presunto riesgo o víctimas de Explotación Sexual Comercial. NNA en situación de vida de calle o en riesgo de habitabilidad en calle. NNA con PARD abierto. NNA con consumo de sustancias psicoactivas SPA o situaciones identificadas de salud mental con alcance institucional desde el IDPRON. NNA en inseguridad alimentaria por situación económica precaria. NNA que se encuentre desescolarizado y que presenta alguna otra característica. NNA en presunta situación de trabajo infantil. NNA que habitan o permanecen en zonas de alto impacto. NNA vinculado a la delincuencia o en riesgo de conflicto con la ley. Adolescente vinculado a SRPA con sanción no privativa de la libertad. NNA con presunta situación de amenaza a su integridad física. NNA inmigrante y que presenta alguna otra característica. NNA en situación de desplazamiento o víctima del conflicto armado y que presente alguna otra característica.
3	Documentación del NNA Toda la documentación del Niño, Niña y Adolescente, debe reposar en el archivo del Gerencia de Territorio encargada de realizar la recepción de la documentación para dar inicio al proceso de ingreso. Por ningún motivo se podrá retener el documento de identidad original del NNA. Por ningún motivo se podrá RECHAZAR el ingreso a la UPI de un Niño, Niña y Adolescente que no cuente con algún tipo de documento. Los documentos requeridos para el ingreso son: 1. Formato de Ficha de Ingreso, físico o magnético (M-PSS-FT-188). Formato de Autorización de Vinculación, Uso y Publicación de fotos debidamente firmado por el NNA y su padre, madre o representante legal (M-PSS-FT-178 - se sugiere eliminar se encuentra en la ficha de ingreso. 2. Copia de Registro civil de nacimiento, NIP o NUIP Indicativo Serial. 3. Copia documento de identidad (Tarjeta de Identidad). 4. Certificados académicos originales del último año aprobado. 5. Copia de la vinculación al Sistema de Seguridad Social. 6. Copia carné de Vacunas. 7. Copia del documento de identidad del padre, madre o representante legal que solicita la vinculación del

	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	4 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

	<p>Niño, Niña y Adolescente (NNA). (En los casos que se cuente con custodia se debe anexar el documento de la entidad competente)</p> <p>8. Copia de recibo de servicio público en caso de tener lugar de residencia o carta de acción comunal que certifique su residencia en caso de que resida en vivienda de invasión.</p> <p>9. En los casos que aplique se solicita el certificado del Registro Único de Víctimas (RUV)</p> <p>Nota: En caso de no contar con la totalidad de documentos durante la solicitud de ingreso, se completarán en la jornada de valoración y en caso de no ser posible, en el tiempo de acogida en la UPI, para las situaciones de atención prioritaria se anexa la documentación mínima requerida (Copia documento de identidad, certificado de afiliación al sistema de seguridad social). Cuando es remitido por el ICBF se debe contar con boleta de ubicación, carta de salud, valoraciones desde trabajo social, psicología y nutrición. (ESTABLECER DIRECTAMENTE CON SOCIOLEGAL). Para los casos de NNA inmigrantes.</p> <p>Para los/las NNA que ingresan a la UPI de atención a víctima ESCNNA se debe contar con la documentación relacionada en el documento interno en construcción “atención a NNA víctimas de explotación sexual comercial”.</p> <p>cumplimiento de lo dispuesto la Ley 1581, de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”</p>
4	<p>Otras acciones que se deben tener en cuenta en el ingreso del NNA</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Solicitar Verificación de manera inmediata al Componente Sociolegal si el NNA cuenta con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos con el ICBF.✓ Solicitar Verificación de manera inmediata al Componente Sociolegal si el NNA cuenta con la existencia de SRPA a través de la consulta con la Oficina de Atención al Ciudadano del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF.✓ Para los casos de Adolescentes que tengan entre los 14 años a 17 años y 11 meses, que poseen sanciones vigentes de SRPA el Componente Sociolegal adelantara acciones pertinentes con el ICBF para definir el ingreso al IDIPRON.✓ El equipo psicosocial de Territorio debe realizar a todos los NNA que ingresan al Instituto por jornada de valoración, la Consulta social en Domicilio a excepción de los NNA cuyo ingreso se da bajo las características de un ingreso prioritario.✓ Solicitar al Gerencia de Territorio el traslado en el Sistema de Información Misional del Niño, Niña y Adolescente a la UPI donde se aprobó el ingreso, mediante el formato “Solicitud de traslados entre UPIS/egreso o reasignación de talleres” M-PSS-FT-081.✓ En caso de que el NNA no cuente con representante legal el Componente Sociolegal realizará la gestión y el acompañamiento correspondiente ante el ICBF, presentando el informe remitido por parte del Componente Sociolegal e informe psicosocial. “DIRECCIONAMIENTO Y REFERENCIACIÓN” M-PSS-FT-187✓ En los casos de presunta ESCNNA se debe contar con un concepto de las áreas Sicosocial, Sociolegal y coordinación de la estrategia ESCNNA, con el fin de poner en conocimiento la situación evidenciada, registrado mediante el formato “DIRECCIONAMIENTO Y REFERENCIACIÓN” M-PSS-FT-187.✓ En los comités de ingreso se debe contar con la participación de los líderes de componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos o a quien este delegue, para la toma de decisión frente al ingreso del NNA al contexto pedagógico externado.✓ Para los NNA que se identifique policonsumo o antecedentes de atención en salud mental sin adherencia al tratamiento o seguimiento médico, se realizará valoración por psiquiatría, siendo el Componente de Salud la encarga de realizar la articulación para la atención médica.✓ Se debe realizar el cargue de la foto del NNA al Sistema de Información Misional –SIMI- la cual debe contar con las siguientes características:<ul style="list-style-type: none">▪ Foto en fondo blanco.▪ Foto tipo carnet 3x4▪ Sin accesorios (gorras, gafas y tapabocas).
4. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO	

 <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small></div>	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	5 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

N o.	FLUJOGRAMA	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PUNTO DE CONTROL	REGISTRO	TIEMP O
1		Verifica con el NNA y red de apoyo el cumplimiento del perfil de acuerdo con las condiciones generales correspondientes a las condiciones generales 1 y 2, para dar inicio al proceso de ingreso. Si el NNA y red de apoyo no cumplen con el perfil pasa a la siguiente actividad. Si el NNA y red de apoyo si cumplen con el perfil pasa a la actividad No. 3.	Equipo Territorial de la Zona. Equipo Psicosocial Territorio o equipo psicosocial Calle 15.	X	Control de atenciones M-PSS-FT-183	Max: 60 Min:20 Prom:30
2		Realiza orientación frente a articulación interinstitucional (secretaria de educación, integración social o cultura según corresponda)	Equipo Territorial de la Zona. Equipo			Max:30 Min:20 Prom:25
3		El equipo territorial realiza el diligenciamiento de la ficha de ingreso en el sistema y recepciona la documentación con la cuenta el PMR en el momento a fin de dar apertura a la historia social.	Equipo Territorial calle 15		Ficha de ingreso-SIMI M-PSS-FT-188	Max: 60 Min:30 Prom:45
3		Realiza acercamiento a domicilio para verificar las condiciones de ingreso a internados. Identifica las condiciones para ingreso a internados, diligencia consulta social en domicilio M-PSS-FT-153.	Equipo psicosocial Territorial	X	Ficha de observación y seguimiento M-PSS-FT-083 Consulta social en domicilio M-PSS-FT-153	Max: 2 hora Min: 120 hora Prom: 90 min.
4		El equipo territorial una vez organiza los documentos de la historia social, realiza el diligenciamiento de la base de datos con la relación de los NNA a convocar y entregara las historias sociales al equipo psicosocial territorio.	Equipo Territorial		Formato único Inventario documental A-GDO-FT-018	Max: 2 Min:180 Prom:90
5		El equipo territorial envía solicitud al Componente Sociolegal para la consulta de PARD y SRPA del NNA.	Equipo Territorial			Max: 10 Min: 8 Prom: 5
6		El equipo psicosocial de territorio realiza la convocatoria a los NNA y a su PMR a la jornada de valoración y se realiza el registro en SIMI.	Equipo Territorial		Control de atenciones M-PSS-FT-183 SIMI	Max: 60 Min: 30 Prom:45

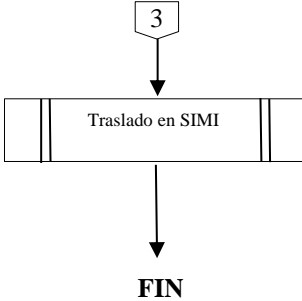
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small>	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL		CÓDIGO	M-DAL-PR-019
			VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO		PÁGINA	6 de 10
			VIGENTE DESDE	04/10/2022

7	<div>1</div> <div>Convocatoria a componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos</div>	La líder de la Gerencia Operativa convoca a los componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos para la participación en la jornada de valoraciones.	Líder Gerencia Operativa			Max: 10 Min:8 Prom:5
8	<div>Alistamiento para jornada de valoración</div>	Coordina mediante correo electrónico, la asistencia por parte de los componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos a la jornada de valoración, determinando la fecha, hora y lugar donde se realizará la jornada.	Equipo Psicosocial territorial			Max: 10 Min: 8 Prom: 5
9	<div>Desarrollo de la jornada de valoración</div>	Cada componente de la Gerencia de Capacidades y Derechos con los profesionales designados llevara a cabo las valoraciones y realizara la entrega de la documentación derivada de la jornada al equipo territorial a fin de que se anexe a la historia social del/la NNA.	Componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos (Salud, educación, Sociolegal, espiritualidad y Sicosocial)	X	Valoración Sicosocial M-PSS-FT-152 Pendiente las otras áreas	Max: 720 Min:360 Prom: 580
10	<div>Cargue de asistencia e información a jornada de valoración y registro fotográfico</div>	Cada componente de la Gerencia de Capacidades y Derechos realiza el cargue de la información en el sistema de información misional SIMI de las valoraciones y acciones realizadas durante la jornada de valoración, y el equipo territorial psicosocial realiza el cargue de la asistencia; así como el seguimiento a los NNA y familias que fueron convocados y no asistieron.	Componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos (Salud, educación, Sociolegal y Sicosocial) Equipo psicosocial territorio		SIMI	Max:360 Min:180 Prom: 220
	<div>Consolidación de conceptos por áreas de derecho</div>	Cada componente de la Gerencia de Capacidades y Derechos envía al equipo psicosocial de territorio el concepto de cada caso de NNA valorado, a fin de consolidar el acta que será presentada en comité misional de contexto.	Componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos (Salud, educación, Sociolegal y Sicosocial) Equipo psicosocial territorio			Max: 10 Min:8 Prom:5
11	<div>Convocatoria comité misional de contexto</div>	El/Coordinadora de la Gerencia Operativa realiza citación de participación al comité misional de contexto de ingreso a internado para socialización de los casos.	Líder de la Gerencia Operativa			Max: 10 Min:8 Prom:5
12	<div>Desarrollar el Comité misional de contexto</div> <div>2</div>	Los componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos (Sicosocial, Salud, Sociolegal y Educación), el/Coordinadora Gerencia Operativa y los responsables de las UPI internado, participan en el desarrollo del comité misional de ingreso a internado, en la que cada área socializara el concepto de cada caso.	Líder de la Gerencia Operativa Líderes Componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos Sociolegal- Sicosocial- Salud y Educación Responsables UPI Internado		Acta A-GDO-FT-004 Registro de asistencia comité, junta, reunión, capacitación y/o actividades de bienestar A-GDH-FT-010	Max:360 Min:180 Prom: 220

	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	7 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

13	<div>2</div> <div>Conclusiones y compromisos adquiridos en el comité misional de contexto</div>	Dentro del comité se generarán las conclusiones derivadas del estudio de casos socializados conforme a las decisiones frente al ingreso o no del NNA, así mismo, se establecerán compromisos los cuales deben dar cumplimiento a un tiempo determinado (máximo 8 días) y cada área realizara su gestión pertinente con el NNA y su familia.	Líder de la Gerencia Operativa Líderes Componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos Sociolegal-Sicosocial- Salud y Educación Psicosocial territorio Responsables UPI Internado		Acta A-GDO-FT-004 Registro de asistencia comité, junta, reunión, capacitación y/o actividades de bienestar A-GDH-FT-010	Max: 8 días Min: 3 días Prom: 5 días
14	<div>Registro en el SIMI decisión del comité misional</div>	Una vez se socialice el estudio de caso en el comité se debe realizar registro en SIMI por medio de la FOS y el parámetro (CM)	Equipo psicosocial territorio		Control de atenciones M-PSS-FT-183 SIMI	Max: 30 Min: 20 Prom: 15
15	<div>Comunicación a los/las NNA y PMR sobre la decisión del comité</div>	El equipo psicosocial territorio realiza contacto telefónico con los NNA y sus PMR e informara sobre la decisión adoptada por los/las integrantes del comité misional, y realizar registro en FOS de la acción por el parámetro (PIDI)	Equipo psicosocial territorio			Max: 30 Min: 20 Prom: 15
16	<div>Validación de cumplimiento de compromisos</div>	El/Coordinadora Gerencia Operativa valida con los componentes de la Gerencia de Capacidades y Derechos el cumplimiento a los compromisos pactados en comité misional de contexto, para así, dar continuidad al proceso de ingreso a los NNA aprobados.	Coordinadora de la Gerencia Operativa	X	Acta A-GDO-FT-004 Registro de asistencia comité, junta, reunión, capacitación y/o actividades de bienestar A-GDH-FT-010	Max: 120 Min: 60 Prom:30
17	<div>Citación a NNA y PMR para ingreso a UPI</div>	El equipo psicosocial territorial realiza la citación a los/las NNA y sus PMR al encuentro de ingreso a UPI Gerencia Operativa, articulado con los equipos psicosociales de cada UPI y sus responsables.	Equipo psicosocial territorio			Max: 60 Min: 45 Prom:30
18	<div>Solicitud de transporte</div>	El equipo psicosocial territorio realiza la solicitud de transporte para el traslado a la UPI asignada del NNA	Equipo psicosocial territorio			Max: 10 Min:8 Prom:5
19	<div>Empalme de caso y entrega de historia social</div> <div>3</div>	El equipo psicosocial de territorio socializa al equipo sicosocial de unidad motivos de ingreso, acciones adelantadas con el NNA y compromisos establecidos en comité misional,	Equipo psicosocial territorio			Max: 45 Min: 30 Prom:20

	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	8 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

		adicionalmente realizará entrega de historia social.				
20		Una vez se realice el empalme psicosocial se realiza el traslado del NNA a la UPI asignada, el cual debe ser solicitado al Gerencia de Territorio, si el traslado es prioritario no se requiere de parte de la UPI asignada formato M-PSS-FT-081	Equipo psicosocial Territorio		Acta A-GDO-FT-004 Registro de asistencia comité, junta, reunión, capacitación y/o actividades de bienestar A-GDH-FT-010 Solicitud de traslado entre UPIS- egreso o reasignación de talleres M-PSS-FT-081	Max: 10 Min: 8 Prom: 5

5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	FECHA (DD/MM/AAAA)	ELABORÓ
01	Creación del documento	16/05/2011	EQUIPO SIGID
02	Se modifica el nombre y el objetivo delimitándolo a la modalidad de internado. Se ajusta contenido a formato vigente Se retira el Componente Socio-Legal, se manejan las áreas y dependencias por líderes de derecho. Se incluye los tipos de sanciones que pueden ser direccionados a Justicia Juvenil. Se incluye el mes ambientación. Se incluye la investigación de antecedentes a los menores de edad. Se incluyen las sanciones y antecedentes que generan el no ingreso a internado. Se establecen condiciones de registro en el SIMI fijando tiempos máximos. Se modifica la redacción en la secuencia de actividades para facilitar la comprensión del procedimiento.	26/06/2014	ANY JACKELINE ROJAS PINILLA Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación
03	Se actualiza el documento ajustándolo a la plantilla vigente y migrándolo al Mapa de Procesos actual teniendo en cuenta que se vencieron los tiempos para la migración de la documentación por parte de las áreas, de acuerdo al memorando 2019IE2694 del 03 de marzo de 2019 enviado por la OAP. Este documento se encontraba en el proceso PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES CON DERECHOS VULNERADOS con código M-PIN-PR-002 y pasa al proceso Modelo Pedagógico – Internado en nueva versión.	21/05/2019	KATHERINE BETANCUR GARCÍA Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small>	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	9 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

04	<p>Se realizan las siguientes modificaciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cambio del nombre del procedimiento de "INGRESO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO" a "INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO".2. Se ingresa al glosario los términos y definiciones de: acción con daño, dinámicas de calle, emigrante, inmigrante, lenocinio y migrante.3. Se realizan cambios de un cambios, en un 80% del procedimiento ya que se ajusta a ingresos no prioritario de NNA a internados.4. Se crea procedimiento - INGRESO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO, unificando los siguientes documentos: M-MIN-PR-001 ATENCIÓN A NNA ADOLESCENTE VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL M-MTE-PR-002 INGRESO PRIORITARIO NNA VÍCTIMAS ESCNNA O EN ALTO RIESGO DE ESCNNAM-MTE-PR 003 OPERACIÓN AMISTAD PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (NNA) M-MTE-PR-005 OPERACIÓN AMISTAD PARA INGRESOS NO PRIORITARIOSDE NNAJ M-MTE-PR-006 INGRESO PRIORITARIO ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DEVIDA EN CALLE5. Este procedimiento se encontraba en el proceso MODELO PEDAGÓGICO – SICOSOCIAL con código M-MSS-PR-002, pero traslada al proceso MODELO PEDAGÓGICO – INTERNADO.	08/11/2021	<p>DIANA MARCELA ROMERO RODRÍGUEZ RESPONSABLE COMPONENTE SICOSOCIAL</p>
05	<p>Se realiza la actualización de las áreas / dependencias y cargos mencionados en el documento con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo No 09 de 2022.</p> <p>Se realiza el ajuste de la codificación de los formatos y documentos mencionados en el procedimiento (manual, documento interno o instructivo), de acuerdo con los ajustes realizados a los códigos de los documentos del Sistema Integrado de Gestión producto del rediseño institucional.</p> <p>Se realiza el traslado del documento, del proceso misional internado al proceso diseño y adopción de lineamientos para la prestación de los servicios sociales en el marco del modelo pedagógico institucional de acuerdo con las funciones establecidas en el Acuerdo No 09 de 2022.</p> <p>Se realiza cambio de código del documento del M-MIN-PR-002 al código M-DAL-PR-019.</p>	04/10/2022	<p>HARRISON LÓPEZ CUARTAS Profesional Contratista Oficina Asesora de Planeación</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small>	DISEÑO Y ADOPCIÓN DE LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-DAL-PR-019
		VERSIÓN	05
	INGRESO NO PRIORITARIO DE NNA A UNIDADES DE PROTECCIÓN INTEGRAL INTERNADO	PÁGINA	10 de 10
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

6. REVISIÓN Y APROBACIÓN

	NOMBRE	CARGO	FECHA (DD/MM/AAAA)
REVISÓ	CHARLES JAIRO CHÁVES O'FLYNN	ASESOR CONTRATISTA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	04/10/2022
APROBACIÓN LÍDER DE PROCESO	FABIAN ANDRÉS CORREA ÁLVAREZ	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	04/10/2022